

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
детский сад № 175

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
протокол № 5 от «30» мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ № 175  
Е.С. Мирошниченко  
Приказ № 46 от «30» мая 2017 г.



**Положение  
о службе примирения (медиации)  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения - детский сад № 175**

**1. Общие положения**

1.1. Служба примирения является социальной службой, действующей в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 175 (далее МАДОУ – детский сад № 175) на основе добровольческих усилий участников образовательного процесса.

1.2. Служба примирения МАДОУ - детского сада № 175 является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправные поведения или правонарушения работников, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.3. Служба примирения МАДОУ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации ДОУ может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба примирения МАДОУ - детского сада № 175 действует на основании действующего законодательства, Устава организации и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи службы примирения**

2.1. Целью создания Службы примирения является оперативное реагирование на конфликты внутри МАДОУ - детского сада № 175 между участниками образовательного процесса на основе сотрудничества и ориентирована на процесс коммуникации (восстановительная медиация).

2.2. Задачами деятельности Службы примирения являются:

- проведение примирительных программ для участников конфликтов внутри



учреждения, результатом которых является как преодоление враждебности между сторонами, так и участие самих сторон в конструктивном разрешении ситуации;

- ведение мониторинга и анализ статистики по поступившим запросам и проведенным медиациям.

### **3. Принципы деятельности службы примирения**

3.1. Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в организации работы Службы примирения, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования службы примирения**

4.1. В состав Службы примирения могут входить педагоги дошкольного учреждения и родители (законные представители) воспитанников.

4.2. Руководителем Службы примирения может быть социальный педагог или педагог - психолог на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения, назначается приказом заведующего дошкольного учреждения.

4.3. Служба примирения получает официальный статус при Совете учреждения и как орган самоуправления, Служба примирения не может быть подчинена и подотчетна администрации МАДОУ № 175

### **5. Порядок работы службы примирения**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от администрации дошкольного учреждения, педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников, членов службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. Программы примирения добровольны и бесплатны. При необходимости о принятом решении информируются заведующий МАДОУ № 175 и педагогический совет.



- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Потерпевший и обидчик (зачинщик) имеют право отказаться от процедуры примирения.
- 5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- 5.10. При необходимости Служба примирения передает копию примирительного договора администрации МАДОУ № 175.
- 5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств. Служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

## **6. Организация деятельности службы примирения**

- 6.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией МАДОУ № 175 предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Примирительная встреча организуется и проводится руководителем Службы примирения, которая создает условия для конструктивного диалога и достижения взаимоприемлемого соглашения.
- 6.2. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которой возбуждено уголовное дело, администрация МАДОУ № 175 может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего МАДОУ № 175.
- 7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся заведующим МАДОУ № 175 по предложению Службы примирения или педагогического совета.